

## Herzlich Willkommen an der Hochschule Kempten!

Der Dual Career Service der Hochschule Kempten unterstützt Doppelkarrierepaare und ihre Familien bei der beruflichen und privaten Orientierung in der Region Kempten.

Die Unterstützungsleistungen stehen allen Partner\*innen von neuberufenen Professor\*innen und Nachwuchswissenschaftler\*innen zur Verfügung, die wegen des berufsbedingten Wechsels ihre Karriere in der Region Kempten fortsetzen möchten.

Damit Ihr beruflicher Neustart so reibungslos wie möglich erfolgen kann, unterstützt Sie der Dual Career Service mit Informationen zu Ihren beruflichen Möglichkeiten und bietet Ihnen Informationen zur Integration in der Region (Kinderbetreuung, Schulen, Wohnen, usw.) an.

Der Dual Career Service wird Sie intensiv bei der Suche nach einem Arbeitsplatz unterstützen. Bitte haben Sie jedoch Verständnis, dass wir Ihnen keine Anstellung bzw. Jobvermittlung garantieren können.

Sollten Sie an einer Unterstützung interessiert sein, benötigen wir Ihre Hilfe und Mitarbeit, um Sie bestmöglich bei Ihrer Stellensuche beraten und begleiten zu können.

Ihre personenbezogenen Daten werden selbstverständlich vertraulich behandelt und nur für den Zweck der Beratung erhoben und verwendet.

## Ihre Ansprechpartnerin:

Melanie Lüders  
Tel. +49 (0) 831 2523-512  
E-Mail: [melanie.lueders@hs-kempten.de](mailto:melanie.lueders@hs-kempten.de)

## PERSÖNLICHE ANGABEN PROFESSOR\*IN / WISS. MITARBEITENDE

Männlich:

Weiblich:

Divers:

Titel: \_\_\_\_\_

Vorname\*: \_\_\_\_\_

Nachname\*: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ: \_\_\_\_\_

Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-Mail\*: \_\_\_\_\_

Nationalität: \_\_\_\_\_

Fakultät / Arbeitsbereich: \_\_\_\_\_

Kontaktperson Fakultät: \_\_\_\_\_

Position / Professur: \_\_\_\_\_

Beginn der Beschäftigung: \_\_\_\_\_

### Bei Berufungen

Ruf erteilt:

Berufungsverhandlung:

Ruf angenommen:

Die mit \* versehenen Angaben sind Pflichtangaben, ohne die die Hochschule Kempten die Anfrage nicht bearbeiten kann.

## PERSÖNLICHE ANGABEN PARTNER\*IN

Männlich:

Weiblich:

Divers:

Titel:

Vorname\*:

Nachname\*:

Straße:

PLZ:

Ort:

Telefon:

E-Mail\*:

Nationalität:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Derzeitige Tätigkeit

Selbstständig:

Angestellt:

Verbeamtet:

Kurze Beschreibung:

Aktueller Lebenslauf ist vorhanden?

Ja:

Nein:

(Falls „ja“, fügen Sie den Lebenslauf bitte dem Dokument bei)

**Vorstellung zum zukünftigen Tätigkeitsfeld  
(Bitte möglichst präzise Angaben)**

---

---

---

**Alternatives Tätigkeitsfeld**

---

---

**Mögliche Unternehmen und Einrichtungen**

---

---

**Arbeits- / Stellenumfang**

Vollzeit:  
Teilzeit bis zu \_\_\_\_\_ Stunden

**Frühestmöglicher Beginn**

---

**Gehaltsvorstellung in €**

---

**Pendeldistanz max. in km**

---

## SONSTIGE BERATUNGSWÜNSCHE

### Wohnen

Sind Sie an Unterstützung im Themenbereich Wohnen interessiert?

Ja:

Nein:

### Kinderbetreuung/Schulen

Wünschen Sie Unterstützung im Themenbereich Kinderbetreuung/Schule?

Ja:

Nein:

Name und Geburtsdatum Kind 1 \_\_\_\_\_

Name und Geburtsdatum Kind 2 \_\_\_\_\_

Name und Geburtsdatum Kind 3 \_\_\_\_\_

Falls ja, welche:

### Pflegebedürftige Angehörige

Wünschen Sie Unterstützung/Beratung im Themenbereich pflegende Angehörige?

Ja:

Nein:

### Sonstige Themen

(Beispielsweise: Freizeit, Kultur, Soziales, Formalitäten etc.)

## PERSÖNLICHE ERKLÄRUNG

Mit meiner Unterschrift erkläre ich mich damit einverstanden, dass die von mir angegebenen personenbezogenen Daten gespeichert und verarbeitet werden, um die von mir gewünschten Unterstützungsleistungen des Dual Career Services der Hochschule Kempten durchzuführen.

Mit meiner Unterschrift erkläre ich mich außerdem damit einverstanden, dass die von mir zur Verfügung gestellten Angaben und Unterlagen (inkl. Lebenslauf) durch den Dual Career Service Kempten an Dritte (z. B. potentielle Arbeitgeber oder Dual Career Servicestellen anderer Hochschulen) weitergegeben werden dürfen, sofern dies im Rahmen Ihrer Beauftragung und der dafür notwendigen Arbeit des Dual Career Service notwendig ist.

Die oben gemachten Angaben sind freiwillig. Lediglich die mit \* versehenen Angaben sind Pflichtangaben, ohne die die Hochschule Kempten meine Anfrage nicht bearbeiten kann.

Mit folgendem Verwendungszweck bin ich ferner einverstanden:

Ich erkläre mich damit einverstanden, dass meine persönlichen Daten zu Evaluationszwecken und zum Aufbau einer DCS-Alumni-Datenbank gespeichert werden dürfen.

Stimme ich dem nicht zu, werden meine Daten nach einem Jahr (max. Betreuungszeit) gelöscht.

Meine Zustimmung hierzu kann von mir jederzeit schriftlich per Mail an [melanie.lueders@hs-kempten.de](mailto:melanie.lueders@hs-kempten.de) widerrufen werden.

Im Übrigen habe ich die anliegenden Datenschutzzinformationen gelesen.

Ich bestätige mit meiner Unterschrift, dass alle von mir gemachten Angaben, insbesondere in Bezug auf meine Bildungsabschlüsse und beruflichen Qualifikationen, der Wahrheit entsprechen und vollständig sind.

---

Vorname, Name

---

Ort und Datum

---

Unterschrift

Ort, Datum

Unterschrift

[Informationen zum Datenschutz nach Art. 13 DSGVO](#)

### 1. Verantwortlicher:

Hochschule für angewandte Wissenschaften Kempten  
Körperschaft des öffentlichen Rechts

Bahnhofstraße 61  
D - 87435 Kempten

Postfach 1680  
D - 87406 Kempten

Tel.: +49 (0) 831 2523-0  
Fax: +49 (0) 831 2523-104  
E-Mail: [post\(at\)hs-kempten.de](mailto:post(at)hs-kempten.de)

### 2. Datenschutzbeauftragter

Datenschutzbeauftragter der Hochschule Kempten

Bahnhofstraße 61  
87435 Kempten

Fax: 0831 2523-9283  
E-Mail: [Datenschutz\(at\)hs-kempten.de](mailto:Datenschutz(at)hs-kempten.de)

### 3. Zweck und Folgen der Nichtangabe

Die von der Hochschule Kempten erhobenen personenbezogenen Daten werden im Rahmen der Arbeit des Dual Career Services verarbeitet. Dieser unterstützt Doppelkarrierepaare und ihre Familien bei der beruflichen und privaten Orientierung in der Region Kempten. Ggf. werden Ihre personenbezogenen Daten zu Evaluationszwecken und zum Aufbau einer DCS-Alumni-Daten gespeichert.

Sollten Sie die Pflichtfelder (\*) nicht angeben, kann Ihre Anfrage nicht bearbeitet werden. Im Übrigen sind alle Angaben freiwillig.

### 4. Rechtsgrundlage

Die Rechtsgrundlage zur Verarbeitung der angegebenen personenbezogenen Daten für o.g. Zwecke ergibt sich aus Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO, in den Fällen, in denen eine Einwilligung erteilt wird.

### 5. Speicherdauer

Ihre personenbezogenen Daten speichern wir für die maximale Betreuungszeit von einem Jahr. Hiernach werden Ihre Daten gelöscht, außer Sie haben Ihre Einwilligung zur Speicherung für Evaluationszwecke und für den Aufbau einer DCS-Alumni-Datenbank gegeben.

### 6. Weitergabe an Dritte / Externe / Interne

Eine Weitergabe der Daten an Dritte findet mit Ihrem Einverständnis ausschließlich im Rahmen Ihrer Beauftragung und der damit einhergehenden Serviceleistungen des Dual Career Services statt. Dritte sind beispielsweise potentielle Arbeitgeber in der Region, andere Hochschulen sowie andere Dual Career Servicestellen.

## 7. Ihre Rechte

Hinsichtlich der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten stehen Ihnen als betroffene Person die nachfolgend genannten Rechte gemäß Art. 15 ff. DSGVO zu:

- Sie können Auskunft darüber verlangen, ob wir personenbezogene Daten von Ihnen verarbeiten. Ist dies der Fall, so haben Sie das Recht auf Auskunft über diesen personenbezogenen Daten sowie auf weitere mit der Verarbeitung zusammenhängende Informationen (Art. 15 DSGVO). Bitte beachten Sie, dass dieses Auskunftsrecht in bestimmten Fällen eingeschränkt sein kann (insb. Art. 10 BayDSG).
- Für den Fall, dass personenbezogene Daten über Sie nicht (mehr) zutreffend oder vollständig sind, können Sie eine Berichtigung und ggf. Vervollständigung dieser Daten verlangen (Art. 16 DSGVO).
- Bei Vorliegen der gesetzlichen Voraussetzungen können Sie Löschung Ihrer personenbezogenen Daten (Art. 17 DSGVO) oder die Einschränkung der Verarbeitung dieser Daten (Art. 18 DSGVO) verlangen. Das Recht auf Löschung besteht u.a. dann nicht, wenn die Verarbeitung personenbezogener Daten erforderlich ist zur Wahrnehmung einer Aufgabe, die im öffentlichen Interesse liegt.
- Aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, können Sie die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten durch uns jederzeit widersprechen (Art. 21 DSGVO). Sofern die gesetzlichen Voraussetzungen vorliegen, verarbeiten wir in der Folge Ihre personenbezogenen Daten nicht mehr.
- Sie haben das Recht, Ihre Einwilligung jederzeit zu widerrufen. Der Widerruf wirkt erst für die Zukunft, das heißt, durch den Widerruf wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.
- Sie haben das Recht, sich bei einer Aufsichtsbehörde i.S.d. Art. 51 DSGVO über die Verarbeitung zu beschweren. Zuständige Aufsichtsbehörde für die Hochschule Kempten ist der Bayerische Landesbeauftragte für Datenschutz, Postfach 22 12 19, 80502 München oder über <https://www.datenschutz-bayern.de/vorstell/impressum.html>.